

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG Oprogramowanie na Żądanie
PRZEZ Datacomp Sp. z o.o.

§ 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa zasady, zakres i warunki świadczenia Usługi Oprogramowanie na Żądanie przez Datacomp Sp. z o.o., ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, 30-532 Kraków, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000193067, kapitał zakładowy: 110.000,00 zł, wpłacony w całości, nr NIP 676-007-79-45, nr REGON 003900023.

1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia posiadają następujące znaczenie:

Oplata

opłata za zapewnienie możliwości korzystania z Usługi Oprogramowanie na Żądanie poprzez sieć internetową,

Użytkownik

podmiot będący stroną Umowy o świadczenie Usług, zawartej z Datacomp Sp. z o.o.

Cennik/Cenniki

wykaz Usług oraz zestawienie cen za Usługi świadczone przez Datacomp Sp. z o.o. oraz innych opłat i należności wraz z zasadami ich naliczania,

Okres użytkowania/Okres Rozliczeniowy

umowny okres, za który dokonywane są rozliczenia świadczonych przez Datacomp Sp. z o.o. Usług oraz wystawiana jest Faktura za Usługi,

Dostawca usług/Dostawca

Datacomp Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością świadcząca Usługi zgodnie z wymogami prawa,

Faktura

dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za Usługi przez Użytkownika,

Regulamin

niniejszy regulamin świadczenia Usługi Oprogramowanie na Żądanie przez Dostawcę usług, stanowiący integralną częścią umowy,

Umowa

umowa o świadczenie Usługi Oprogramowanie na Żądanie przez Dostawcę usług, na podstawie której Dostawca usług zobowiązuje się do świadczenia usługi, a Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania warunków określonych w treści umowy; integralną część umowy stanowią:

Regulaminy, cenniki oraz promocyjne warunki związane ze świadczeniem usług, z których korzysta Użytkownik, określone m.in. w regulaminach promocji,

Usługa/Usługi

Usługi świadczone przez Datacomp Sp. z o.o. Użytkownikowi, określone w § 1 Umowy o świadczenie Usług Datacomp Sp. z o.o. na zasadach i w zakresie określonym w Regulaminie/Regulaminach oraz Cenniku/Cennikach,

Aplikacja

Oprogramowanie komputerowe dostępne do pobrania i uruchomienia z portalu store-datacomp.eu dostępne jako Usługa Oprogramowanie na Żądanie

Usługa Oprogramowanie na Żądanie lub Usługa

usługa polegająca na udostępnianiu w bezpieczny, autoryzowany sposób oprogramowania przez Internet bezpośrednio na komputerze Użytkownika, w ramach których Dostawca usług zapewnia Użytkownikowi odpłatną możliwość dostępu i korzystania z poszczególnych Aplikacji. Użytkownik rozliczany jest za wykupiony okres użycia danej Aplikacji zgodnie z podanymi na stronie <http://store-datacomp.eu> aktualnymi cenami użycia poszczególnych Aplikacji.

Siła Wyższa

oznacza zdarzenie zewnętrzne, na które Dostawca nie ma wpływu, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, którego nie można było przewidzieć i którego nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Dostawcę najwyższej staranności, a w szczególności takie jak: wojna, rozruchy (niepokoje społeczne), trzęsienie ziemi, powódź, pożar, eksplozja, decyzja administracyjna, na którą Dostawca nie ma wpływu.

Aktywowanie oprogramowania

pierwsze uruchomienie Oprogramowania na Żądanie (Aplikacji)

2. Postanowienia odrębnych regulaminów w szczególności promocyjnych odmienne od postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, mają pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu.

§ 2 Warunki świadczenia usługi i zakres obsługi serwisowej

1. Świadczenie Usług Oprogramowanie na Żądanie nie wymaga uprzedniego zawarcia z Dostawcą innej odrębnej umowy o świadczenie Usług Oprogramowanie na Żądanie.

2. Usługa Oprogramowanie na Żądanie obejmuje:

- a. Udostępnianie Użytkownikowi indywidualnego konta do sklepu store-datacomp.eu, które składa się z nazwy Użytkownika (login) w postaci adresu jego poczty elektronicznej (np. Jan.Kowalski@domena.pl) oraz hasła będącego ciągiem co najmniej 5 (pięciu) alfanumerycznych znaków, określonego przez Użytkownika,
- b. Nadanie użytkownikowi niezbędnych uprawnień do dostępu i uruchomienia Aplikacji zgodnych z zakupioną Usługą Oprogramowanie na Żądanie.

3. Użytkownik musi posiadać dostęp do Internetu, system operacyjny Microsoft Windows XP lub nowszy oraz przeglądarkę internetową, aby korzystać z Usługi.

4. Szczegółowe parametry, opcje, rodzaj i charakterystyka poszczególnych Aplikacji, sposób zamawiania i ceny dostępne są na stronie <http://store-datacomp.eu>.

5. Stosowane przez Dostawcę usług nowoczesne techniki zabezpieczenia kont i korespondencji służą zapewnieniu jak najwyższego poziomu bezpieczeństwa. Dostawca usług gwarantuje tajemnicę składowanych i przesyłanych informacji zgodnie z poziomem bezpieczeństwa zastosowanych rozwiązań.

6. W przypadku zgłoszenia przez Użytkownika problemów technicznych pojawiających się w związku z użytkowaniem Aplikacji w ramach Usługi, Dostawca usług niezwłocznie podejmie prace naprawcze. Dostawca usług ma prawo dokonać sprawdzenia technicznych aspektów

funkcjonowania konta oraz wykonać wszelkie czynności naprawcze niezbędne dla rozwiązania zaistniałych problemów.

7. Dostawca usług zastrzega sobie prawo do:

- a. Okresowego zaprzestania świadczenia usługi w celach przeprowadzania prac modernizacyjno-konserwacyjnych systemu po wcześniejszym poinformowaniu Użytkowników na stronie <http://store-datacomp.eu>. Okres w jakim prace będą przeprowadzane nie będzie wliczany jako czas niedostępności usługi o którym mowa w § 4,
- b. Wysyłania na konta Użytkowników komunikatów technicznych związanych z funkcjonowaniem usługi,
- c. Wysyłania na konta Użytkowników informacji o bieżących ofertach Dostawcy usług oraz partnerów, pod warunkiem, że użytkownik wyraził na to zgodę w formularzu rejestracyjnym.

§ 3 Odpowiedzialność

1. Dostawca usług nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. informacje, które są przetwarzane w ramach Usługi przez Użytkownika, a także szkody Użytkownika spowodowane nieprawidłowym zapisem lub odczytem tych informacji,
- b. jakiegokolwiek szkody Użytkownika wynikające z niemożności skorzystania z Usługi lub, że funkcjonowanie usługi spełnia wymagania Użytkownika i że jest to Usługa bezbłędna.
- c. skutki wynikłe z wejścia w posiadanie przez osoby trzecie hasła Użytkownika, niezależnie od przyczyny, która to spowodowała (np. udostępnienie hasła osobie trzeciej przez Użytkownika, złamanie hasła przez osobę trzecią),
- d. udostępnianie hasła i danych osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa,
- e. bezprawne działania osób trzecich polegające na ingerencji w system komputerowy Użytkownika w szczególności włamania i wirusy komputerowe.
- f. zabezpieczenie danych oraz oprogramowania używanego przez Użytkownika, znajdujących się w terminalu (komputerze) oraz urządzeniach do niego przyłączonych,
- g. szkody wynikłe z braku stosowania przez Użytkownika zabezpieczeń danych oraz oprogramowania terminala (komputera) oraz urządzeń do niego przyłączonych.

2. Użytkownik zobowiązany jest do:

- a. niepodejmowania jakichkolwiek działań powodujących zakłócenia pracy infrastruktury technicznej (Data Center) Dostawcy.
- b. korzystania z Usługi zgodnie z obowiązującym prawem i Regulaminem.
- c. ochrony danych przetwarzanych przez Użytkownika poprzez ich archiwizowanie lub backupowanie,
- d. niewykorzystywania Usługi niezgodnie z przepisami prawa lub niezgodnie z Regulaminem lub w celu realizacji działań na szkodę Dostawcy usług lub osób trzecich,

- e. nieudostępniania innym podmiotom Usługi bez zgody Dostawcy usług w celu uzyskiwania korzyści majątkowych dla siebie lub osoby trzeciej,
- f. niekorzystania z usług w sposób naruszający interesy innych grup Użytkowników, bądź dobre obyczaje, czy praktyki rynkowe, ani do niepodejmowania czynów nieuczciwej konkurencji,
- g. współdziałania na wezwanie Dostawcy usług przy usuwaniu skutków czynów bądź zdarzeń opisanych powyżej.

3. Dostawca usług nie gwarantuje przepustowości transmisji danych oraz ich bezpieczeństwa w przypadku, kiedy dane te opuszczają infrastrukturę techniczną Dostawcy usług (Data Center).

4. Dostawca usług oświadcza, że na udostępnione Aplikacje uzyskał od producentów oprogramowania niezbędne prawa licencyjne, by móc oferować Użytkownikom to oprogramowanie w ramach usługi Oprogramowanie na Żądanie.

5. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia, bądź niemożliwości użycia Usługi Oprogramowanie na Żądanie.

§ 4 Gwarancja jakości

1. Dostawca usług dołoży wszelkich starań celem zapewnienia prawidłowego działania Usługi Oprogramowanie na Żądanie i ochrony danych znajdujących się na serwerach Usługi Oprogramowanie na Żądanie .

2. Dostawca usług gwarantuje dostępność usługi Oprogramowanie na Żądanie na poziomie 99,0% przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Dostępność usług jest określana w stosunku do danego miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku, gdy dostępność usługi będzie niższa niż 99,0% Dostawca usług proporcjonalnie do czasu niedostępności usługi pomniejszy Opłatę w kolejnym (drugim) Okresie Rozliczeniowym przypadającym po Okresie Rozliczeniowym następującym po Okresie Rozliczeniowy, w którym wystąpiła obniżona dostępność usługi, przy czym współczynnik dostępności liczony jest w skali miesiąca kalendarzowego. W razie niemożliwości pomniejszenia Opłaty Dostawca usług zwróci Użytkownikowi odpowiednią część Opłaty wystawiając fakturę korygującą do Faktury za Okres Rozliczeniowy, w którym wystąpiła obniżona dostępność.

4. Niedostępność spowodowana zdarzeniami pozostającymi poza rozsądną kontrolą Datacomp, w tym ataki typu DoS (Denial of Service) i inne podobne ataki, rozwiązywanie DNS, dostępność Internetu dla Użytkownika, ataki SYN i inne zdarzenia lub działanie Siły Wyższej będą wyłączone z obliczonego czasu dostępności Usługi.

5. Dostawca usług nie będzie odpowiadać za jakiegokolwiek utracone korzyści spowodowane niedotrzymaniem gwarancji jakości.

6. Poza odpowiednim skorygowaniem Opłaty zgodnie z ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Dostawca usług nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Użytkownika z tytułu czasowej niedostępności Usługi.

§ 5 Zawarcie Umowy

Umowa zostaje zawarta z podmiotem, która wypełni formularz rejestracyjny i wnieście stosowną Opłatę za usługę Oprogramowanie na Żądanie.

§ 6 Przyczyny odmowy zawarcia Umowy

1. Dostawca ma prawo odmówić zawarcia Umowy, w przypadku gdy brak jest technicznych możliwości realizacji usługi,

§ 7 Czas trwania Umowy

Umowa może być zawarta na czas określony zgodnie z Cennikiem.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z dnia 24 czerwca 2014 r., poz. 827), Użytkownik który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni od niej odstąpić bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.

2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy.

3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Użytkownik powinien poinformować Dostawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Użytkownik może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy [wzór jest załączony poniżej treści regulaminu]. Skorzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.

4. Odstąpienie od umowy może dotyczyć wszystkich Usług objętych zamówieniem albo ich części.

6. Do zachowania terminu do odstąpienia od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

7. Dostawca zapewnia możliwość złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną wysyłając skan oświadczenia na adres e-mail: datacomp@datacomp.com.pl Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być również wysłane tradycyjną drogą pocztową na adres: Datacomp Sp. z o.o., ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24 , 30-532 Kraków z sugerowanym dopiskiem „odstąpienie od umowy”. Dostawca za pośrednictwem korespondencji e-mail niezwłocznie przesyła Użytkownikowi potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

8. W przypadku odstąpienia od umowy w opisanym wyżej trybie, umowę uważa się za niezawartą.

9. Dostawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Użytkownika o odstąpieniu od umowy oraz zwrotu towaru, zwraca Użytkownikowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia usługi do Użytkownika. Dostawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Użytkownika do chwili

otrzymania rzeczy z powrotem lub dostarczenia przez Użytkownika dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

10. Użytkownik pokrywa wszystkie bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy tytułem odstąpienia od umowy tj. koszty opakowania, zabezpieczenia i nadania.

11. Dostawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Użytkownik.

12. Prawo do odstąpienia od umowy **nie przysługuje** Użytkownikowi, w przypadku gdy (i) **Aplikacja została uruchomiona**, (ii) kody aktywacyjne oprogramowania (o ile takie zostały wydane) zostały wykorzystane.

§ 9 Rozwiązanie Umowy

Umowa o świadczenie usług wygasa w przypadkach:

- a. upływu okresu, na który została zawarta;
- b. braku możliwości technicznych świadczenia usługi;
- c. nie aktywowania Oprogramowania w ciągu 60 dni, liczonych od dnia zakupu abonamentu czyli od dnia wystawienia faktury.

§ 10 Zmiany Umowy

Zmiany wybranych usług świadczonych na podstawie Umowy następują po pisemnym zgłoszeniu wniosku przez Użytkownika do Dostawcy lub też w innej formie określonej przez DATACOMP przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

§ 11 Ograniczenia w świadczeniu Usług

Dostawca ma prawo do natychmiastowego zablokowania możliwości inicjowania usług przez Użytkownika lub zawieszenia świadczenia wszelkich usług w ramach wszystkich umów o świadczenie usług zawartych z Użytkownikiem lub rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym wszystkich umów o świadczenie usług zawartych z Użytkownikiem w przypadku naruszenia przez Użytkownika któregokolwiek ze zobowiązań wskazanych w § 3 ust. 2.

§ 12 Opłaty za usługi

1. Zakres świadczonych przez Dostawcę Usług Oprogramowanie na Żądanie ze wskazaniem wysokości Opłat z tego tytułu, elementów składających się na Opłatę oraz zasady ich naliczania są określone w Cenniku.

2. Cennik jest dostępny na stronie internetowej Dostawcy oraz <https://store-datacomp.eu/BIMestiMate/Home/Pricing>

3. Opłata pobierana jest z góry za okres od uruchomienia odpowiedniego konta Użytkownika u Dostawcy do chwili odłączenia w wyniku rozwiązania, wygaśnięcia lub zmiany Umowy powodującej zaprzestanie świadczenia usług.

4. Czas na jaki została wykupiona Usługa Oprogramowanie na Żądanie naliczany jest od momentu pierwszego użycia Aplikacji.

§ 13 Faktury

1. Wniesione Opłaty za Usługi określone są na Fakturze wystawianej Dostawcą. Dostawca nie ma obowiązku wystawiać faktur, gdy nie jest to wymagane przepisami prawa.
2. Dostawca określa w Fakturze okresy rozliczeniowe, których ona dotyczy.
3. Dane dotyczące świadczonych Usług są rejestrowane. Dostawca na wniosek Użytkownika sporządza na zasadach określonych w Cenniku szczegółowy wykaz usług.
4. Faktury są wystawiane i dostarczane w formie elektronicznej na konto e-mail Użytkownika..
5. W razie niedostarczenia przez Dostawcę Faktury, Użytkownik powinien zawiadomić o tym niezwłocznie Dział Obsługi Użytkownika Dostawcy, aby uzyskać dokument.

§ 14 Zasady naliczania opłat

1. Dostawca zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych niż Cennik sposobów informowania Użytkowników o Opłatach i sposobach ich naliczania. Inne niż określone w Cenniku opłaty i sposoby ich naliczania dotyczą ofert promocyjnych i określane są w regulaminach promocji.
2. Opłata pobierana jest za Okres Rozliczeniowy z góry.

§ 15 Płatności

1. Płatności za usługi dokonywane są przy pomocy elektronicznych kanałów płatności.
2. Uruchomienie usługi następuje w momencie zarejestrowania wpływu płatności na konto Dostawcy.

§ 16 Zasady składania i rozpatrywania reklamacji

1. Użytkownik może złożyć reklamację w sprawie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy:
 - a. e-mailem na adres datacomp@datacomp.com.pl,
 - b. faksem na numer 124129977,
 - c. pisemnie na adres Datacomp Sp. z o.o.30-532 Kraków, ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24,
2. Reklamacja powinna zawierać następujące informacje:
 - imię i nazwisko (nazwę) oraz adres zamieszkania (siedziby) Użytkownika,

- przedmiot reklamacji ze wskazaniem rodzaju niewykonanej lub nienależycie wykonanej usługi, okresu rozliczeniowego, którego reklamacja dotyczy oraz okoliczności uzasadniających reklamację,
- określenie kwoty odszkodowania lub innej należności – w przypadku żądania ich wypłaty,
- numer konta bankowego lub adres do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wnioski o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności,
- datę i podpis reklamującego w przypadku wniesienia reklamacji w formie pisemnej lub ustnie do protokołu,

3. W przypadku gdy złożona reklamacja nie zawiera informacji wskazanych w lit. a), b), d), lub e), a w ocenie Dostawcy rozpatrującego reklamację informacje te są konieczne do jej prawidłowego rozpatrzenia, Użytkownik jest niezwłocznie wzywany do jej uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W wezwaniu należy określić zakres uzupełnienia. Nieuzupełnienie reklamacji w określonym terminie powoduje pozostawienie reklamacji bez rozpatrzenia, o czym należy pouczyć Użytkownika w wezwaniu.

4. Reklamację można wносить w terminie 30 dni licząc od ostatniego dnia zakończonego Okresu Rozliczeniowego. Reklamację złożoną po upływie powyższego terminu pozostawia się bez rozpoznania, o czym Dostawca niezwłocznie powiadamia reklamującego.

6. Dostawca jest zobowiązany potwierdzić w terminie 14 dni w formie pisemnej przy pomocy e-mail złożenie reklamacji, chyba że odpowiedzi udzielono w terminie 14 dni.

7. Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty jej złożenia. Reklamacja nierozpatrzona w tym terminie uznana jest za uwzględnioną.

8. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać:

- rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji,
- w przypadku przyznania odszkodowania – określenie wysokości kwoty i terminu jego wypłaty,
- w przypadku zwrotu innej należności – określenie wysokości kwoty i terminu jej zwrotu,
- pouczenie o wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego i prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym,
- podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Dostawcę, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

10. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części odpowiedź na reklamację powinna dodatkowo zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne,

11. W przypadku uznania reklamacji Dostawca zobowiązany jest zwrócić Użytkownikowi nienależnie pobrane Opłaty. Zwrot nienależnie pobranych Opłat następuje poprzez zaliczenie kwot należnych Użytkownikowi w wyniku uznanej reklamacji:

- na poczet przyszłych należności, jeżeli brak dyspozycji Użytkownika określonych w lit. b) .
- na pisemny wniosek Użytkownika – na rachunek bankowy.

§ 17. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest przez Datacomp Sp. z o.o., 30-532 Kraków, ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Kraków-Śródmieście XI Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000193067, numer NIP: 676-007-79-45, numer REGON: 003900023 z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości 110 000,00 złotych.

2. Dane osobowe są chronione zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133 poz. 883) w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim. Zgodnie z powyższą ustawą, Użytkownik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich modyfikowania oraz żądania ich usunięcia. 3. W trakcie składania zamówienia lub rejestracji na stronie store-datacomp.eu, Użytkownik podaje następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu. Dane te mogą być przetwarzane przez Dostawcę tylko w celu realizacji zamówienia Użytkownika w tym, m.in. informowania Użytkownika o statusie zamówienia albo uzyskania opinii Użytkownika co do jego satysfakcji ze zrealizowanego zamówienia.

4. W przypadku realizacji prawa odstąpienia od umowy, Użytkownik może podać numer rachunku bankowego do zwrotu środków.

5. Użytkownik w osobnym oświadczeniu dostępnym na stronie internetowej store-datacomp.eu może wyrazić zgodę na przetwarzanie tych danych w innych celach niż związane z realizacją zamówienia, w tym marketingowych albo przesyłania wiadomości newsletter Dostawcy.

6. Szczegółowe postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych Użytkownika znajdują się na stronie store-datacomp.eu poświęconej polityce prywatności <http://www.datacomp.com.pl/polityka-prywatnosci/>

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje o naruszeniach przez Użytkowników Usługi Oprogramowanie na Żądanie niniejszego Regulaminu należy kierować na adres: datacomp@datacomp.com.pl

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 (Dz. U. z roku 2002, Nr 144, poz. 1204, ze zm.) oraz Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z dnia 24 czerwca 2014 r., poz. 827) oraz Ustawy o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym z dnia 5 lipca 2002 (Dz. U. z roku 2002, Nr 126, poz. 1068, ze zm.), oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 (tj. Dz. U. z roku 2002, Nr 101, poz. 926, ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.

3. Wszystkie sprawy sporne Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Dostawcy.

Regulamin obowiązuje od dnia 14.06.2016 r.

Wzór odstąpienia od umowy

.....
Miejscowość, data

Imię i nazwisko konsumenta:

.....
Adres konsumenta:

.....
Adres e-mail:

.....
Numer telefonu:

.....
Numer zamówienia:

.....
Data odbioru zamówienia:

.....

Datacomp Sp. z o.o.
ul. Gen. H. Dąbrowskiego 24
30-532 Kraków

(dopisek: odstąpienie od umowy)

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Ja/My (*).....niniejszym
informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży
następujących usług(*):

.....
.....

Numer rachunku bankowego do zwrotu środków¹⁾

.....

posiadacz rachunku

.....

.....
Podpis konsumenta(-ów)

1) O ile jest inny niż rachunek bankowy, z którego dokonano zapłaty.